

Realitzarem part de la tramitació dels títols acadèmics de manera telemàtica.

PROCEDIMENT DEL TRÀMIT PAS A PAS

1. Descarregueu el document *de sol·licitud de títol* a la nostra web o del correu informatiu que hem enviat.
2. Ompliu les dades.
3. Un cop revisades, haureu de guardar-lo.
4. A continuació s'haurà d'enviar aquest PDF al correu de bnc.secretaria@sopenabarcelona.org. Si algú al·lega família nombrosa, monoparental o alguna discapacitat, l'haureu d'adjuntar el document que ho acrediti.
5. Un cop comprovada la sol·licitud, **la secretaria enviarà el resguard de les taxes per correu electrònic.**
6. **Amb aquest resguard, caldrà anar a un caixer automàtic de La CAIXA, i realitzar el pagament amb targeta** utilitzant el codi de barres del resguard.
7. El dia i hora resevat amb cita prèvia, serà **imprescindible portar el comprovant del pagament efectuat a La CAIXA**, per a poder recollir els resguard del títol.

L'alumnat que per algun motiu, no pugui tramitar el títol en el període assignat, haureu de parlar amb secretaria per a concretar una nova cita prèvia al mes de juliol.

Si excepcionalment l'alumne o l'alumna no pòt venir a recollir el resguard, caldrà que la persona autoritzada port l'autorització corresponent signada juntament amb el DNI per ala seva identificació.

No s'atendrà a ningú que no tingui concertada una cita prèvia.

Caldrà portar mascareta en tot moment i respectar la distància de seguretat en tot el recinte escolar.

LES TAXES PER TRAMITAR EL TÍTOL SON:

Cicle Formatiu de Grau Mitjà: 67,60€

Cicle Formatiu de Grau Superior: 75,70€

Consulteu les [bonificacions i exempcions generals](#) que s'apliquen a aquestes taxes.

Per fer la tramitació, caldrà que totes les quotes de l'escola estiguin abonades.

Per a qualsevol consulta podeu enviar un correu a bcn.secretaria@sopenabarcelona.org